

## **Zápis č. 7/2024**

### **z jednání Komise pro školství a mládež Rady MČ Praha 4**

**Datum konání:** 25. 3. 2024 od 16,30

**Místo konání:** Úřad MČ Praha 4, Antala Staška, 6. patro

**Účast :** dle prezenční listiny (celkový počet 9 členů)

**Přítomno 7/9 -** p. P. T. Opletal, L. Bursíková, K. Dinda, V. Horčíčka, P. Kutílek,  
J. Míth, V. Nürnbergerová

**Omluveni 2/9 –** E. Kárníková, E. Urbanová

**Stálí hosté:** Irena Michalcová - I. místostarostka MČP4  
Zdeňka Nováková – ředitelka MŠ 4 PASTELKY  
Petr Hamáček – ředitel ZŠ Jílovská

**OŠ:** A. Chválová, G. Michalicová, D. Skořepová

**Z MČ P4:** J. Jurdová

**Veřejnost:** Lucie Štádlarová

#### **Program:**

- 1) Zahájení jednání komise, přivítání, schválení programu a zápisu z předchozího jednání komise
- 2) Rozpočet na přímé náklady na vzdělání v MŠ a ZŠ na rok 2024
- 3) Rozvoj sítě škol zřizovaných MČ Praha 4
- 4) Informace z OŠ – konkurzní řízení na obsazení pozice ředitele ZŠ a MŠ, zápis do MŠ pro školní rok 2024/25
- 5) Péče o děti s odlišným mateřským jazykem v ZŠ a MŠ – referent pro národnostní menšiny
- 6) Různé
- 7) Závěr

#### **1) Zahájení jednání komise, přivítání, schválení programu a zápisu z předchozího jednání komise**

P. T. Opletal:

Zahájil jednání komise, přivítal přítomné a seznámil s programem jednání, informoval o zápisu z minulého jednání komise.

Hlasování o navrženém programu jednání:

**PRO x 6**

**PROTI x 0**

**ZDRŽEL SE x 0**

Hlasování o zápisu z minulého jednání komise:

**PRO x 6**

**PROTI x 0**

**ZDRŽEL SE x 0**

*Příchod: P. Kutílek 16,40 – po hlasování*

## **2) Rozpočet na přímé náklady na vzdělání v MŠ a ZŠ na rok 2024**

Ing. Dana Skořepová (vedoucí ekonomicko-správního oddělení OŠ)

Členům komise byly rozdány materiály k danému tématu.

Pro rok 2024 bylo na školy SO Praha 4 rozepsáno na NIV celkem cca 1, 312 mdl. Kč, v tom na platy cca 956, 8mil. Kč

- 1) zvýšení objemu prostředků na platy učitelů na výši, která zajišťuje průměrný měsíční plat učitelů na úrovni 130 % průměrného platu v národním hospodářství v ČR v roce 2022 (rozepsáno na prům. plat učitelů 52 412 Kč).

| Druh, profese                    | Průměrný plat v Kč |
|----------------------------------|--------------------|
| Mateřské školy, učitelé          | 45 369             |
| Základní školy, učitelé          | 54 488             |
| Školní družiny, vychovatelé      | 39 730             |
| Základní umělecké školy, učitelé | 49 255             |

- 2) snížení prostředků na platy ostatních pedagogických pracovníků (tj. kromě učitelů) a nepedagogických zaměstnanců o 2 %,
- 3) snížení počtu míst nepedagogických zaměstnanců o 17 020 vč. odpovídajícího snížení objemu prostředků na jejich platy, **31. 1. 2024 schválen materiál MŠMT posílení výdajů o 4 000 000 000 Kč, vč. 9 526 míst – ihned zapojeno do rozpoisu, nedofinancováno již jen cca 7 500 míst,**
- 4) snížení objemu prostředků na ostatní neinvestiční výdaje (dále jen „ONIV“) o 323,4 mil. Kč,

*Snížení objemu ONIV souvisí s tím, že od 1. 1.2024 se náhrady z platů a dohod za dočasnou PN , kterou hradí zaměstnavatel (prvních 14 dní), nově hradí z platů, nikoliv z ONIV, jak tomu bylo doposud.*

- 5) snížení přidělu FKSP z 2 % na 1 %

*Snížení zákonných odvodů do FKSP – souvisí se snížením odvodů do FKSP od 1. 1. 2024 - nově se odvádí místo 2% pouze 1 % z ročního objemu mzdových prostředků.*

- 6) finanční prostředky na učitele v adaptačním období,
- 7) zrušení závaznosti limitů pracovníků pro rok 2024 (novela směrnice MŠMT)
- 8) Ukrajinský AP – financování končí 31. 8. 2024

**Ad 1)      Ped. pracovníci (učitelé)**

**MŠ**

| rok           | tarify      | Nadtarifní složky<br>platu | % nadtarif.<br>sl. platu | Limit PP | % plat          |
|---------------|-------------|----------------------------|--------------------------|----------|-----------------|
| 2023          | 105 421 588 | 30 275 671                 | 28,72%                   | 256,6068 | 44 067 Kč       |
| 2024          | 104 350 177 | 38 824 822                 | 37,21%                   | 254,6059 | 46 861 Kč       |
| <b>rozdíl</b> |             |                            | <b>8,49 %</b>            |          | <b>2 794 Kč</b> |

**ZŠ**

| rok           | tarify      | Nadtarifní složky<br>platu | % nadtarif.<br>sl. platu | Limit PP | % plat          |
|---------------|-------------|----------------------------|--------------------------|----------|-----------------|
| 2023          | 274 581 677 | 114 815 837                | 41,81 %                  | 584,6249 | 55 505 Kč       |
| 2024          | 278 857 178 | 131 473 261                | 47,15 %                  | 594,8837 | 57 477 Kč       |
| <b>rozdíl</b> |             |                            | <b>5,34%</b>             |          | <b>1 972 Kč</b> |

**SŠ**

| rok           | tarify    | Nadtarifní složky<br>platu | % nadtarif.<br>sl. platu | Limit PP | % plat          |
|---------------|-----------|----------------------------|--------------------------|----------|-----------------|
| 2023          | 8 819 303 | 3 249 103                  | 36,84 %                  | 18,3333  | 54 856 Kč       |
| 2024          | 9 204 739 | 3 655 812                  | 39,72 %                  | 19,01515 | 55 959 Kč       |
| <b>rozdíl</b> |           |                            | <b>2, 88 %</b>           |          | <b>1 103 Kč</b> |

**Ad 2)      Ped. pracovníci (vychovatelé ŠD)**

| rok           | tarify     | Nadtarifní složky<br>platu | % nadtarif.<br>sl. platu | Limit PP | % plat            |
|---------------|------------|----------------------------|--------------------------|----------|-------------------|
| 2023          | 44 036 870 | 9 969 791                  | 22,63 %                  | 108,9918 | 41 293 Kč         |
| 2024          | 45 597 665 | 8 853 101                  | 19,42 %                  | 112,7765 | 40 235 Kč         |
| <b>rozdíl</b> |            |                            | <b>- 3,21 %</b>          |          | <b>- 1 058 Kč</b> |

**Ad3)      Nepedagogičtí pracovníci**

**Správní pracovníci MŠ**

| rok           | platy              | limit            |
|---------------|--------------------|------------------|
| 2023          | 24 723 636         | 89,9898          |
| 2024          | 20 749 115         | 75, 5100         |
| <b>rozdíl</b> | <b>- 3 974 521</b> | <b>- 14,4798</b> |

## Správní pracovníci ZŠ

| rok           | platy               | limit            |
|---------------|---------------------|------------------|
| 2023          | 71 100 528          | 226,8937         |
| 2024          | 58 445 210          | 187,7500         |
| <b>rozdíl</b> | <b>- 11 524 039</b> | <b>- 39,1437</b> |

*Celkem pokrácení správní NP o cca 54 úvazků a o 15 498,5 tis. Kč*

*Na pokrytí nárokových složek platu MŠ chybí 2 851,7 tis. Kč (cca 15,4 úvazku)*

*ZŠ jsou 2 551,7 Kč v celku v plusu (přesto chybí dokrýt 16,3 úvazku)*

## Stravovací provoz - pracovníci MŠ

| rok           | platy              | limit          |
|---------------|--------------------|----------------|
| 2023          | 28 643 183         | 93,5318        |
| 2024          | 26 532 829         | 89,4074        |
| <b>rozdíl</b> | <b>- 2 110 354</b> | <b>-4,1244</b> |

## Stravovací provoz - pracovníci ZŠ

| rok           | platy              | limit           |
|---------------|--------------------|-----------------|
| 2023          | 56 800 384         | 185,4767        |
| 2024          | 52 490 537         | 174,8885        |
| <b>rozdíl</b> | <b>- 4 309 847</b> | <b>-10,5882</b> |

*Celkem pokrácení prac. ŠJ o 14,8 úvazku a o částku 6 420,2 tis. Kč na platech.*

*V celku MŠ i ZŠ vychází (MŠ + 3,1 úvazku a + 1 775 tis. Kč, ZŠ + 11,2 úvazku a 6 738 tis. Kč na platy nad nárokové složky platu)*

### Diskuse:

V. Horčíčka: zřizovatel může chybějící finanční prostředky dokrýt

V. Nürnbergerová:

Financování nepedagogických pracovníků na školách zřizovaných Prahou 4. Dle výsledků jednání Asociace krajů (AKČR), kdy se většinovým poměrem hejtmané v neprospěch Prahy shodli na úpravě pravidel přerozdělování daní mezi státem a regiony - viz zde <https://www.ceskenoviny.cz/zpravy/2492272>

Apel na starostu MČ Praha 4-Vzhledem k tomu, že tuto variantu, která by měla další negativní dopad na kvalitu dostupného vzdělávání v Praze, podporují straničtí kolegové z ODS-podat rozpor-a snad je ještě cesta vedoucí přes jednání i v rámci ODS, jak nadále nezhoršovat situaci pražského školství.

### 3) Rozvoj sítě škol zřizovaných MČ Praha 4

#### J. Ságlová

- v roce 2024 končí funkční šestileté období 19 ředitelů;
- RMČ P4 přijala rezignaci:  
Mgr. Jitka Poková-MŠ a ZŠ Mendíků  
Mgr. Ivan Tuček-ZŠ Plamínkové  
Jana Zátková - Spořilovská MŠ  
Bc. Dana Josefina Benešová MŠ Fillova
- RMČ P4 vyhlásila konkurzní řízení na obsazení pozice ředitel MŠ/ZŠ  
MŠ a ZŠ Mendíků                      ZŠ Plamínkové  
MŠ Spořilovská                      MŠ Na Chodovci                      MŠ Svojšovická
- Ostatním ředitelům bylo prodlouženo funkční období o dalších 6 let.

OŠ ÚMČ Praha 4 obdržel od ředitelky Mateřské školy, Praha 4, Fillova 11 (dále jen „MŠ Fillova“) Dany Josefíny Benešové oznámení rezignace na vedoucí pracovní místo ke dni 31. 7. 2024 z důvodu odchodu do důchodu.

V návaznosti na výše uvedené a v návaznosti na ekonomický vývoj v oblasti přímých nákladů na vzdělání (nedostatečné krytí neped .zam.) byl RMČ Praha 4 předložen záměr na **sloučení MŠ Fillova a Mateřské školy Matěchova, Praha 4, Halasova 1069 (dále jen „MŠ Matěchova“)** s tím, že nástupnickou organizací, na kterou by přecházely práva a povinnosti organizace slučované, včetně práv a povinností z pracovněprávních vztahů, by byla MŠ Matěchova. V rámci sloučení je plánováno přejmenování školy. Školy jsou od sebe vzdáleny 5 minut pěší chůzí.

#### **Základní údaje o MŠ Fillova a MŠ Matěchova**

##### ➤ **Kapacita, počty tříd, počty dětí**

| <b>Škola</b> | <b>Kapacita školy</b> | <b>Kapacita kuchyně</b> | <b>Počet tříd</b> | <b>Počet dětí</b> |
|--------------|-----------------------|-------------------------|-------------------|-------------------|
| MŠ Fillova   | 112 (120)             | 120                     | 4                 | 111               |
| MŠ Matěchova | 112 (112)             | 150                     | 4                 | 107               |

#### *Poznámka:*

- kapacita školy v závorce je údaj uvedený v Rejstříku škol. Vzhledem k zákonné možnosti 28 dětí na třídu je reálná kapacita obou škol 112 míst
- počty dětí jsou uvedeny dle výkazů S1-01 ke dni 30. 9. 2023

➤ **Přehled zaměstnanců k 30. 9. 2023 (přepočtené stavy)**

| Škola        | Pedagogové | Nepedagogové | Pracovníci ŠJ | Celkem |
|--------------|------------|--------------|---------------|--------|
| MŠ Fillova   | 9,0        | 2,0          | 3,128         | 14,128 |
| MŠ Matěchova | 10,25      | 2,2          | 3,5           | 15,95  |

➤ **Výše finančního příspěvku na provoz školy z rozpočtu MČ Praha 4 (v tis. Kč)**

| Škola        | 2021 | 2022  | 2023  | 2024  |
|--------------|------|-------|-------|-------|
| MŠ Fillova   | 853  | 1 075 | 1 122 | 1 097 |
| MŠ Matěchova | 912  | 1 176 | 1 191 | 1 250 |

**Důvody pro provedení organizační změny – sloučení**

- efektivní využití kapacit sloučené školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, a to během celého školního roku  
efektivní využití prostor a personálu školy v době prázdnin
- předpokládaná možnost zastupitelnosti pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců  
na pracovištích sloučeného subjektu
- ekonomická úspora finančních prostředků určených na provoz (množstevní slevy při nákupu materiálu a objednávání služeb)
- úspornější nákup potravin pro školní stravování při zachování kvality stravování dětí ve všech školských objektech
- snížení počtu školských příspěvkových organizací zřizovaných MČ Praha 4
- úspora jednoho místa ředitele školy - finanční prostředky spojené s úsporou platu ředitele školy budou použity k navýšení nenárokových složek platu zaměstnanců sloučeného subjektu

Název MŠ – zvažuje se MŠ Ryšánka.

**Průběh projednávání:**

Komise pro školství a mládež (3/2024) – Rada MČP4 (4/2024) - Zastupitelstvo MČP4 (6/2024)

**Diskuse:**

P. Kutílek: Jsou i negativa?

I.Michalcová: Nutnost propracovaný informační systém pro rodiče-přítomnost ředitelky na druhém pracovišti.

Název Ryšánka není místopisně správný.

J. Míth: Neslučovat MŠ a ZŠ a ne 3 a více pracovišť.

## **Usnesení:**

Komise pro školství a mládež doporučuje Radě MČ Praha 4 sloučení Mateřské školy Matěchova, Praha 4, Halasova 1069 a Mateřské školy, Praha 4, Fillova 11 k 1. 8. 2024 s tím, že nástupnickou organizací se stane Mateřské školy Matěchova, Praha 4, Halasova 1069

**PRO x 7**

**PROTI x 0**

**ZDRŽEL SE x 0**

### **4) Informace z OŠ – konkurzní řízení na obsazení pozice ředitele ZŠ a MŠ, zápis do MŠ pro školní rok 2024/25**

J. Ságlová:

Konkurzní řízení-viz bod 3.

#### **Zápis do MŠ pro školní rok 2024/25**

G. Michalicová - vedoucí oddělení organizačně metodického OŠ

- zápis bude poprvé elektronicky
- firma RED WEB, smlouva s MHMP, Aplikace a její provoz pro MČ Praha 4 zdarma

V letošním roce poprvé proběhne zápis dětí do mateřských škol elektronickou formou. Hlavním důvodem změny je poskytnout rodičům online informace o přijetí či nepřijetí dítěte, transparentnost celého procesu a zjednodušení jeho administrace. Webová aplikace bude přístupná na webových stránkách mateřských škol a městské části Praha 4 od dubna 2024.

#### **Kritéria pro přijetí dítěte do mateřské školy:**

- **Místo trvalého pobytu/místo pobytu dítěte na území MČ Praha 4**
- **Věk dítěte**

Přednostně budou přijaty děti s odkladem školní docházky a děti pětileté (pěti let dosáhly/dosáhnou do 31. srpna 2024 včetně), pro které je předškolní vzdělávání povinné. Povinnost předškolního vzdělávání nastává od 1. září školního roku následujícího po datu, kdy dítě dosáhne pěti let věku, až do doby, kdy zahájí povinnou školní docházku. Ostatní děti budou přijímány dle data narození od nejstarších po nejmladší do naplnění volných míst v mateřské škole, přičemž dítě mladší tří let nemá na přijetí do mateřské školy právní nárok

#### **Postup při zápisu**

- Výdej – generování přihlášek:

Prostřednictvím webové aplikace bude možné od poloviny dubna 2024 vyplnit a vygenerovat přihlášku, čímž zákonní zástupci dítěte získají jedinečný číselný identifikátor, který zajistí anonymitu dítěte.

Pro získání přihlášky, přístupné po dobu zhruba jednoho měsíce, je vhodné znát číslo pojištěnce (dítěte), které je uvedené na kartičce jeho zdravotní pojišťovny. Součástí přihlášky bude i evidenční list dítěte spolu s formulářem pro zprávu pediatra o řádném očkování dítěte. Povinnost doložení řádného očkování se netýká dětí plnicích od 1. září 2024 povinné předškolní vzdělávání. Dítě lze přihlásit do více škol s volbou škol prioritních. V této fázi se nemusí MŠ kontaktovat.

V případě, že zákonní zástupci dítěte nemají přístup k internetu ani možnost vytisknout si přihlášku, mohou požádat ve dnech určených jednotlivými mateřskými školami na konkrétní mateřskou školu, kde jim s vyplněním a vytištěním pomohou. Porada a případná pomoc při generování přihlášek bude po předchozí telefonické domluvě poskytnuta i na Odboru školství, prevence a rodinné politiky Úřadu MČ Praha 4. Kontakty: Gabriela Michalicová, tel: 261 192 322 nebo Iva Voleská, tel: 261 192 131.

#### **Zápis se uskuteční ve dnech 15. – 16. května 2024**

- Přihlášku do mateřské školy lze odeslat v uvedených dnech, a to buď:

- datovou schránkou (pro komunikaci se školou je nutná osobní datová schránka)
- e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem (nestačí prostý e-mail) – poštou

Přihlášku lze i nadále podat osobně podle pokynů jednotlivých škol ve shora uvedených dnech, v čase od 13 do 18 hodin.

- Potřebné dokumenty při podání žádosti:
- podepsaná žádost o přijetí do MŠ (podpis není nutný v případě zaslání přihlášky osobní datovou schránkou)
- doložení řádného očkování dítěte (neplatí pro předškoláky)
- rodný list dítěte (pro odeslání stačí prostá kopie)
- doklad o trvalém pobytu dítěte (pokud se liší od trvalého pobytu zákonného zástupce, popřípadě prokazatelně doložit pobyt na území MČ Praha 4.

Zastupuje-li dítě jiná osoba než jeho zákonný zástupce, je nutné doložit oprávnění dítě zastupovat!

Průběh zápisu bude možné v aplikaci průběžně sledovat.

**Podrobné informace o termínech a průběhu zápisu budou postupně uveřejňovány na webových stránkách:**

- mateřských škol
- městské části Praha 4
- v samozřejmě v samotné aplikaci
- **Zápis do ZŠ pro školní rok 2024/2025**

V letošním roce se zápisy do 1. tříd budou konat na všech základních školách zřizovaných MČ Praha 4 v termínu 10. – 11. 4. 2024, s výjimkou ZŠ Plamínkové (pouze ve středu 10.4.).

Zápisy se letos vztahují na děti narozené od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2018 a také děti, které dostaly v minulém roce odklad povinné školní docházky.

Přednostně jsou přijímány děti s trvalým bydlištěm (u cizinců místem pobytu) ve spádové oblasti školy.

Pro bližší informace a seznámení se školou je možné využít Dny otevřených dveří (DOD). Přehled uveden v časopisu Tučňák a umístěn na webové stránky MČ P4.

*Pro zápis:*

- **Zajištění prázdninového provozu v MŠ (7,8/2024)**

Mateřské školy poskytnou péči o děti v průběhu celých prázdnin, vyjma týdne od 26. 8. do 30. 8. (všechny MŠ budou bez provozu-přípravný týden). Prázdninový provoz bude zajištěn pomocí čtrnáctidenních turnusů, kdy bude v provozu vždy cca 6 mateřských škol. Záměrem je i střídání skupiny mateřských škol posouváním o 14 dnů v dalších letech (systém termínů jarních prázdnin).

- **Zajištění prázdninového provozu ve ŠD (7,8/2024).**

V červenci bude v provozu ŠD při ZŠ Horáčkova.

V srpnu bude v provozu ŠD při ZŠ Na Chodovci.

## **5) Péče o děti s odlišným mateřským jazykem v ZŠ a MŠ – referent pro národnostní menšiny**

### A.Chválková - referent pro národnostní menšiny OŠ

Péče o děti s odlišným mateřským jazykem probíhá na všech ZŠ a některých MŠ prostřednictvím pedagogů dané školy za finanční podpory z MŠMT ČR. Dále však probíhá i z prostředků MV ČR, které poskytuje na financování projektu „Žijeme společně na čtyřce“, který je realizován na Praze 4 již od 2015. Aktivita z oblasti vzdělávání, kultury a komunitní práce, byly představeny formou prezentace.

Informace o projektu lze vyhledat:

- facebooková stránka projektu „Žijeme společně na čtyřce“  
dokument projektu „Žijeme společně na čtyřce 2023“  
<https://www.facebook.com/zijemenactyrcespolecne/videos/777098160973598>  
výstupy z projektu z oblasti komunitní práce, vzdělávání a kulturní akce.  
<https://www.facebook.com/zijemenactyrcespolecne/videos/1493579844822824>  
<https://www.facebook.com/zijemenactyrcespolecne/videos/363637859552638>  
<https://www.facebook.com/zijemenactyrcespolecne/videos/1044721916861928>

#### Youtube

[Žijeme na čtyřce společně - Ohlédnutí za úspěšným rokem 2023 \(youtube.com\)](#)

#### Webové stránky MČ Prahy 4

[MČ Praha 4: Žijeme na čtyřce společně 2023](#)

### **6) Různé**

L. Štádlerová:

Další vzdělávání některých ředitelů škol; kapacity ZŠ Křesomyslova – snížení kapacity MŠ BO-Ta v objektu Křesomyslova

### **7) Závěr**

Předseda komise poděkoval všem přítomným za účast a ukončil jednání.

#### **Příští jednání školské komise se uskuteční**

**3. 6. 2024 v 16,00 v jedn. místnosti, 6. patro, ÚMČP 4, Antala Staška.**

.....

***Petr Tomáš Opletal, v.r.***

předseda komise

*Zapsala: Jana Ságlová*