# Ohlášení k místnímu poplatku z pobytu

**při zahájení činnosti poskytování pobytu**

# (vyhláška hl. m. Prahy č. 18/2019 ve znění změn a doplňků)

1. **Základní údaje:**

## **Název organizace/Jméno a příjmení:**

## **…………………………………………………………………………………………………………..**

## **IČ/ RČ:**

## **……………………………………………………………………………..............................................**

## **Sídlo/adresa bydliště:**

## **………………………………………………………………………….……………………………….**

## **Číslo účtu: …………………………………………………………..**

**vedený u: ……………………………………………………………**

## **Název ubytovacího zařízení: …………………………………………………………………………**

**140 00 Praha 4, ulice ………………………………………………… č.p.………… č.o. ……..**

**Provoz zahájen (den, měsíc, rok): …………………………………….**

**Kapacita ubytovacího zařízení: počet lůžek ………………………….**

## **Kontaktní osoba: ………………………………… Tel./email: ……………………………………….**

**Poučení:**

Sazba místního poplatku činí 50,- Kč za osobu a každý započatý den pobytu, vyjma dne počátku pobytu. Poplatek vybírá poskytovatel úplatného pobytu, který je povinen do 15. dne každého následujícího měsíce odvést vybrané poplatky.

\*) Souhlasím s použitím uvedených osobních údajů pro účely správy místních poplatků a daňového řízení a jsem seznámen o tom, jak s nimi bude zacházeno.

**V Praze dne:**

 **…………………………………………….**

 **jméno a příjmení**

 **podpis**

**Ohlášení je třeba zaslat na:
Městská část Praha 4, Úřad městské části, odbor finanční správy, Antala Staška 2059/80b,
140 46 Praha 4, IČ 00063584 ;datová schránka: ergbrf7
nebo kontakt: Soňa Srbová tel.: 261 192 352 ; e-mail: sona.srbova@praha4.cz**

\*) nehodící se škrtněte