**P ř í l o h a**

**k usnesení Rady městské části Praha 4 č. 23R-760/2024, ze dne 27.11 2024**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ OSTRAHY ÚŘADU MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 4**

Níže uvedeného dne, měsíce a roku se smluvní strany:

Objednatel:

**Městská část Praha 4**

se sídlem: Praha 4, Antala Staška 2059/80b

IČO: 00063584

DIČ: CZ00063584

zastoupená: Ing. Miloslavou Soukupovou vedoucí OHOS

v dalším textu uváděna pouze jako **„Objednatel“**

a

Poskytovatel:

**Mark2 Corporation Czech a.s.**

se sídlem: Vladislavova 1390/17, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČO: 25719751

DIČ: CZ25719751

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u rejstříkového souduv Praze, oddíl B, vložka 5692

zastoupená: Oldřichem Rutarem, členem představenstva

Bankovní spojení: Komerční banka

Číslo účtu: xxxxxxxxxxxx

v dalším textu uváděna pouze jako **„Poskytovatel“**

na základě úplného vzájemného souhlasu o všech níže uvedených ustanoveních a s úmyslem být touto smlouvou právně vázány

dohodly

v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména s ustanoveními § 1746 odst. 2 a následujícími zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění

na této

**SMLOUVĚ O POSKYTOVÁNÍ OSTRAHY ÚŘADU MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 4**

**č. …**

(v dalším textu uváděna pouze jako **„Smlouva“**)

takto:

1. **Předmět a účel Smlouvy**
2. Předmětem této Smlouvy je úprava vzájemných vztahů Objednatele a Poskytovatele, jakožto smluvních stran této Smlouvy, v souvislosti s činností Poskytovatele pro Objednatele, spočívající v zajištění ostrahy v prostorách budovy Úřadu městské části Praha 4 v provozních hodinách (dále jen „Objekt“) a provedení dalších sjednaných činností, v rozsahu a způsobem sjednaným touto Smlouvou.
3. Poskytovatel se na základě této Smlouvy zavazuje poskytovat Objednateli na jeho účet v rozsahu a způsobem touto Smlouvou služby ostrahy budovy Úřadu městské části Praha 4, a to fyzickou přítomností pracovníka Poskytovatele. Pro tyto činnosti Poskytovatele, ať již v souhrnu, v jakémkoliv vzájemném spojení či jednotlivě je nadále ve Smlouvě užíváno termínu “smluvní činnosti“. Rozsah, objem a způsob výkonu smluvních činností, uvedených v článku I. odst. 1.2. této Smlouvy, je podrobně specifikován v Příloze č. 1 této Smlouvy - Ceník a rozsah smluvních činností, které tvoří nedílnou součást Smlouvy.
4. Za poskytování smluvních činností dle této Smlouvy se Objednatel zavazuje platit Poskytovateli úplatu, a to řádně, ve výši a dle podmínek uvedených v článku V. této Smlouvy.
5. **Místo plnění**
6. Poskytovatel je povinen na základě Smlouvy vykonávat pro Objednatele smluvní činnosti v následujícím objektu: recepce úřadu – pracoviště kamerového systému, Úřad městské části Praha 4, Úřad městské části Praha 4, Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4.

(v textu Smlouvy nadále označován termínem **„Objekt“**).

1. **Práva a povinnosti Poskytovatele**
2. Poskytovatel je povinen provádět smluvní činnosti řádně, s vynaložením odborné péče a v souladu s platnými právními předpisy. Poskytovatel je při plnění Smlouvy povinen vždy dbát oprávněných zájmů Objednatele a všestranně tyto jeho zájmy chránit.
3. Poskytovatel prohlašuje, že má na základě pojistné smlouvy č. 0013889923 o pojištění odpovědnosti, kterou uzavřel s Českou podnikatelskou pojišťovnou, a.s., Vienna Insurance Group, se sídlem Pobřežní 665/23, 186 00 Praha 8, IČO: 63998530, sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu pro pojistná nebezpečí s limitem plnění ve výši 12.000.000,- EUR. Osvědčení o uvedeném pojištění - Certifikát pojištění Poskytovatele tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy.
4. Poskytovatel je na základě Smlouvy zavázán vykonávat smluvní činnosti pouze prostřednictvím k tomu způsobilých osob, které byly proškoleny ve stupni potřebném k výkonu dané pozice a splňují požadavky pro výkon dané pozice stanovené Objednatelem.
5. Poskytovatel se v případě závažného porušení povinností pracovníkem určeným k výkonu služeb ostrahy zavazuje zajistit nahrazení pracovníka, který povinnost porušil, jiným pracovníkem.
6. Poskytovatel je povinen umožnit kdykoli Objednateli kontrolu plnění smluvních činností.
7. **Práva a povinnosti Objednatele**
8. Objednatel se zavazuje neprodleně poskytnout pracovníkům Poskytovatele veškeré informace nezbytné k provádění smluvních činností tak, aby Poskytovatel měl možnost zabezpečit řádný a efektivní výkon smluvních činností, zejména informovat Poskytovatele o veškerých provozních řádech a pravidlech Objednatele a o jejich změnách.
9. Objednatel bere na vědomí, že výkon smluvních činností trvá nepřetržitě po dobu stanovenou po celou dobu provádění smluvních činností dle rozsahu tak, jak uvedeno v Příloze č. 1 Smlouvy, přičemž osoby vykonávající smluvní činnosti tyto činnosti vykonávají v souladu s podmínkami výkonu práce dle pracovněprávních předpisů (zajištění hygienických potřeb pracovníků, přestávky na jídlo a oddech, apod.). Objednatel se zavazuje umožnit přístup pracovníkům Poskytovatele k sociálnímu zázemí v prostorách Objektu.
10. Objednatel se zavazuje umožnit Poskytovateli kontrolu jeho pracovníků při plnění smluvních činností.
11. **Úplata - Cena plnění**
12. Cena plnění za provádění smluvních činností uvedených v článku I. odst. 1.2. této Smlouvy Poskytovatelem pro Objednatele je specifikována v Příloze č. 1 Smlouvy - Ceník a rozsah smluvních činností, když ceny v této příloze uváděné jsou vždy uváděny bez příslušné DPH. Poskytovatel je oprávněn uvedenou částku navýšit o částku DPH ve výši vyplývající z platných právních předpisů. Příloha č. 1 Smlouvy - Ceník a rozsah smluvních činností, platná mezi smluvními stranami ke dni uzavření této Smlouvy, je potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
13. Objednatel se zavazuje platit Poskytovateli za poskytnuté plnění úplatu - cenu plnění vždy za kalendářní měsíc, a to bezhotovostně, převodem na účet Poskytovatele uvedený na příslušném daňovém dokladu - faktuře, ve výši vyplývající z článku V., odst. 5.1. této Smlouvy. Faktury budou zasílány výhradně v elektronické podobě na emailovou adresu Objednatele:xxxxxxxxxx. Úplata za kalendářní měsíc je splatná vždy k třicátému (30) dni následujícího kalendářního měsíce na základě daňového dokladu – faktury Poskytovatele, který bude vystavován posledního dne kalendářního měsíce, za který je úhrada úplaty nárokována. Tento den je rovněž dnem uskutečněného zdanitelného plnění.
14. V případě prodlení Objednatele s úhradou úplaty dle článku V. odst. 5.1. resp. odst. 5.2 této Smlouvy vzniká Poskytovateli nárok na úhradu úroku z prodlení ve sjednané výši 0,07 % z dlužné částky za každý, byť i jen započatý, kalendářní den prodlení.
15. V případě, že Objednatel neuhradí Poskytovateli sjednané platby dle článku V. odst. 5.1. resp. odst. 5.2. této Smlouvy, a to ani po uplynutí desetidenní náhradní lhůty po obdržení písemné upomínky Poskytovatele, je Poskytovatel oprávněn omezit dle vlastního uvážení rozsah smluvních činností a o tomto omezení Objednatele neprodleně informovat.
16. **Ujednání týkající se odpovědnosti za škodu**
17. Poskytovatel odpovídá Objednateli za jakoukoliv škodu způsobenou při provádění smluvních činností dle této Smlouvy jednáním v rozporu se Smlouvou.
18. Vznikne-li Objednateli škoda nebo povinnost uhradit pokutu či jinou sankci v důsledku plnění pokynu, příkazu nebo nařízení Objednatele Poskytovatelem, na kterém i přes upozornění Poskytovatele Objednatel trval, neodpovídá Poskytovatel za takto vzniklou škodu, pokutu či jinou sankci.
19. Požádá-li Objednatele kterákoli třetí osoba o zaplacení jakékoli náhrady, pokuty, či majetkové sankce z důvodu provádění smluvních činností Poskytovatelem, zavazuje se Poskytovatel, že poskytne Objednateli přiměřenou součinnost v této věci, včetně odborných posudků a konzultací. Pokud by taková škoda byla způsobena porušením Smlouvy, je Poskytovatel povinen odstranit vadu svého plnění a uhradit škodu třetí osobě, pokud to Objednatel písemně neodmítne.
20. **Doba trvání a skončení Smlouvy**
21. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.
22. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv, nejdříve však od 1. 1. 2025 (termín zahájení poskytování služeb). Uveřejnění v Registru smluv zajistí objednatel.
23. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran či výpovědí, přičemž Smlouvu je oprávněna kterákoliv ze smluvních stran vypovědět, a to i bez udání důvodu, doručením písemné výpovědi Smlouvy druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí tři (3) kalendářní měsíce a počíná plynout prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
24. Od Smlouvy je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna odstoupit, je–li k tomu oprávněna na základě ujednání obsažených v této Smlouvě nebo na základě ustanovení zákona. Poruší-li jedna strana Smlouvu podstatným způsobem, může druhá smluvní strana bez zbytečného odkladu ve lhůtě o délce trvání 15 dnů od okamžiku jejího porušení od Smlouvy odstoupit. Poskytovatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že Objednatel je v prodlení s jakoukoliv platbou dle této Smlouvy či její části o více než třicet (30) dní od její splatnosti.
25. Provádění smluvních činností Poskytovatelem podle této Smlouvy je považováno v souladu s § 2004 odst. 3 občanského zákoníku za nepřetržitou, respektive opakovanou činnost, když již přijatá dílčí plnění smluvních činností sama o sobě mají pro Objednatele význam a z tohoto důvodu mohou smluvní strany od této Smlouvy odstoupit jen s účinky do budoucna.
26. **Zachování mlčenlivosti a ochrana osobních údajů**
27. Obě smluvní strany se zavazují nejpozději při skončení smluvního vztahu dle této Smlouvy vrátit druhé smluvní straně veškeré písemnosti a další informace zachycené na jakémkoliv nosiči informací, které od ní převzaly v souvislosti s touto Smlouvou. Toto ustanovení se nevztahuje na běžnou obchodní korespondenci mezi smluvními stranami.
28. Obě smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích týkajících se druhé smluvní strany, její obchodní, provozní, technické či jiné činnosti nebo takové činnosti jakýchkoliv třetích osob, které získají na základě této Smlouvy a/nebo v souvislosti s ní. Smluvní strany nemohou takové skutečnosti a informace rovněž využít pro své potřeby či ve svůj prospěch nebo pro potřeby a prospěch jakékoliv třetí osoby. Závazky dle tohoto odstavce Smlouvy trvají i po skončení této Smlouvy.
29. Obě smluvní strany se zavazují, že zaváží k mlčenlivosti ve stejném rozsahu, jaký je uveden v článku VIII. odst. 8.2. Smlouvy, všechny své zaměstnance nebo jakékoliv třetí osoby pověřené k provádění této Smlouvy.
30. Smluvní strany jsou povinny počínat si při nakládání s osobními údaji souvisejícími s plněním této Smlouvy v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále také jako „GDPR“).
31. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si pouze přesné a aktualizované osobní údaje a jsou povinny se bezodkladně informovat o jejich změnách.
32. V případě, že předmětem plnění této Smlouvy je zpracování osobních údajů pro Objednatele, je Objednatel správcem osobních údajů a Poskytovatel zpracovatelem osobních údajů. Podrobnější vymezení předmětu a doby trvání takového zpracování, jeho povahy a účelu, typu osobních údajů, kategorií subjektů údajů a práv a povinností smluvních stran stanoví zvlášť uzavřená smlouva o zpracování osobních údajů. Bez uzavření této zvláštní smlouvy v takovém případě není možné plnění dle této Smlouvy poskytovat v plném rozsahu.
33. Smluvní strany berou na vědomí, že osobní údaje smluvních stran (fyzických osob) nebo jejich zaměstnanců nutné pro uzavření, realizaci a splnění této Smlouvy je možné zpracovávat bez výslovného souhlasu těchto subjektů na základě zákonného titulu splnění smlouvy dle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR. Podrobnější informace ohledně zpracování údajů Objednatele Poskytovatelem jako správcem jsou uvedeny v Příloze č. 3 této smlouvy – Informace o zpracování osobních údajů.
34. **Oznámení**
35. Veškerá korespondence, oznámení, žádosti, záznamy a jiné dokumenty vzniklé na základě smluvních dokumentů mezi smluvními stranami budou vyhotoveny v českém jazyce.
36. Všechna oznámení, žádosti a jiná spojení, jejichž provedení se ve smyslu této Smlouvy či smluvních dokumentů očekává, se druhé smluvní straně doručí písemnou formou (a to včetně e-mailové formy, kde to Smlouva explicitně umožňuje, zejména u řešení provozních záležitostí smluvních činností), osobně nebo skrze licencovaného poskytovatele poštovních služeb (včetně kurýrních služeb) na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy či v článku IX. odst. 9.4. Smlouvy a/nebo prostřednictvím datové schránky. Pro výpovědi nebo odstoupení od této Smlouvy je vyžadována pouze písemná forma, kde e-mail není dostačující. Každá strana může změnit svoji doručovací adresu a kontaktní osobu, jestliže to písemně oznámí druhé straně alespoň deset (10) dní předem ve smyslu ustanovení tohoto odstavce.
37. V případě, že se poštovní zásilka, přes náležité odeslání skrze licencovaného poskytovatele poštovních služeb na platnou adresu, vrátí jako nedoručitelná nebo bude adresátem její převzetí odmítnuto nebo nebude v úložní době jím vyzvednuta, má se za to, že k doručení došlo dnem, kdy se zásilka vrátila jako nedoručitelná nebo dnem odmítnutí jejího převzetí adresátem či posledním dnem úložní doby. V případě zaslání písemnosti skrze datovou schránku není třeba písemnost opatřit vlastnoručním podpisem osoby oprávněné jednat za smluvní stranu.
38. Odpovědní zástupci smluvních stran pro realizaci smluvních činností dle této Smlouvy:
    1. Za Objednatele: Ing. Miloslava Soukupová

tel. kontakt: xxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxx

* 1. Za Poskytovatele: Jiří Klečka

tel. kontakt: xxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxx

1. Změny v osobách odpovědných zástupců se smluvní strany zavazují vzájemně ohlašovat písemně (včetně elektronické formy), když okamžikem doručení takového oznámení o změně odpovědného zástupce se považuje změna v osobě odpovědného zástupce příslušné smluvní strany za zrealizovanou.

1. **Omezení přebírání zaměstnanců**
2. Každá ze smluvních stran se zavazuje, že po dobu trvání Smlouvy a ještě jednoho roku od skončení této Smlouvy neuzavře s osobou, která je ke dni uzavření této Smlouvy pracovníkem druhé strany nebo se jím v průběhu trvání Smlouvy stane, pracovní nebo jiný obdobný poměr, příp. smlouvu o činnosti na základě živnostenského oprávnění.
3. Pracovníkem druhé strany se rozumí osoba v pracovním nebo jiném obdobném poměru, jakož i osoba vykonávající pro smluvní stranu osobně činnost na základě živnostenského oprávnění, která vykonává svou činnost v souvislosti výkonem smluvních činností dle této Smlouvy v prostorách Objektu či mimo něj.
4. Za porušení povinnosti stanovené v článku X. odst. 10.1. této Smlouvy si smluvní strany dohodly smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení závazku, když tuto smluvní pokutu je strana která zajišťovaný závazek porušila zaplatit druhé smluvní straně do patnácti dnů ode dne doručení výzvy k zaplacení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, která porušením závazku druhé ze smluvních stran vznikla
5. **Rozhodné právo a spory**
6. Tato Smlouva se bude řídit a všechny její podmínky budou vykládány v souladu s českým právem. Pro výklad právního jednání smluvních stran a pojmů používaných smluvními stranami se použijí nejprve přednostně ustanovení této Smlouvy a jejich příloh; není-li takových ustanovení, budou tato právní jednání a termíny posouzeny podle ustanovení obecně závazných právních předpisů; není-li takových ustanovení, budou právní jednání a termíny smluvních stran interpretovány z hlediska praxe zavedené mezi smluvními stranami; není-li takové praxe, posoudí se tato právní jednání a termíny dle obchodních zvyklostí zachovávaných v daném odvětví nebo zachovávaných obecně.
7. Smluvní strany se zavazují, že veškeré záležitosti týkající se smluvních činností budou navzájem konzultovat tak, aby vzájemně předešly možným sporům a nedošlo k ohrožení oprávněných zájmů ani jedné ze smluvních stran, případně škodním následkům.
8. Jakékoliv spory, jež vzniknou mezi smluvními stranami v souvislosti s touto Smlouvou, se smluvní strany zavazují řešit vzájemnou dohodou. Nebude–li takové dohody nalezeno, Objednatel a Poskytovatel se ve smyslu § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, dohodli, že věcně příslušný soud v sídle Poskytovatele je místně příslušným soudem prvního stupně pro veškerá soudní řízení zahájená v souvislosti s touto Smlouvou a vztahy z ní vyplývající.
9. **Další ujednání a změny Smlouvy**
   1. Tato Smlouva obsahuje úplnou dohodu smluvních stran ohledně předmětu této Smlouvy a žádná jiná dohoda, prohlášení nebo příslib, neobsažené v této Smlouvě a jejich přílohách, učiněné kteroukoli ze smluvních stran, nebudou pro žádnou ze smluvních stran závazné nebo platné. Žádný projev stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran. Touto Smlouvou se nahrazují v plném rozsahu veškerá předchozí ústní a písemná ujednání související s předmětem této Smlouvy. K ujednání smluvních stran před uzavřením této Smlouvy a při jednáních předcházejících vyhotovení této Smlouvy se nepřihlíží.
   2. Pokud nějaká lhůta, dojednání, podmínky nebo ustanovení této Smlouvy budou prohlášeny soudem příslušné jurisdikce za neplatné, nulitní, nedovolené nebo nevymáhatelné, ostatní ustanovení této Smlouvy zůstávají platná a účinná a není tím dotčena platnost a účinnost této Smlouvy jako celku. V takovém případě musí smluvní strany pozměnit resp. přizpůsobit vztah založený touto Smlouvou písemnou formou tak, aby namísto takto neplatných, nulitních, nedovolených či nevymáhatelných ustanovení byla uplatněna úprava z hospodářského a obchodního hlediska co nejbližší, platná, účinná a vymáhatelná. Ukáže-li se některé ustanovení této Smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení Smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
   3. Vyskytnou-li se události, které oběma nebo jedné smluvní straně částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této Smlouvy, jsou smluvní strany povinny se o této skutečnosti bez zbytečného odkladu písemně informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro smluvní stranu, která se porušení Smlouvy v tomto bodě nedopustila.
10. **Závěrečná ustanovení**
11. Pokud smluvní strany v souvislosti s touto Smlouvou používají výrazy „do“, „nejpozději do“, „od“ a výrazy podobného významu, vztahující se k jakékoli časové lhůtě, pak budou vykládány tak, že zahrnují uvedené datum. Výraz „po“ bude vykládán tak, že nezahrnuje zmíněné datum.
12. Smluvní strany se dohodly, že kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna postoupit veškerá práva, povinnosti a závazky, vyplývající z této Smlouvy, na třetí osobu či osoby jen s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany. Toto se netýká splatných finančních pohledávek jedné smluvní strany vůči druhé smluvní straně, které je možné postoupit bez souhlasu.
13. Jakékoliv změny nebo dodatky této Smlouvy musí být učiněny písemně formou číslovaného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami. Tyto dodatky se stávají nedílnou součástí této Smlouvy. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna emailových či jiných elektronických zpráv. Smluvní strany tímto výslovně vylučují možnost změny Smlouvy jinou než písemnou formou.
14. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky Poskytovatele ze dne 22. 11. 2024 a rozsah smluvních činností

Příloha č. 2 - Certifikát pojištění Poskytovatele dle článku III. odst. 3.2. Smlouvy

Příloha č. 3 – Informace o zpracování osobních údajů

1. Smlouva je sepsána ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, přičemž každá smluvní strana obdrží po dvou (2) vyhotoveních.
2. Pro vyloučení pochybností strany výslovně potvrzují, že jsou podnikateli, uzavírají tuto Smlouvu při svém podnikání, a na tuto Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 občanského zákoníku ani § 1796 občanského zákoníku. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran neupravená touto Smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění účinném v době uzavření Smlouvy, avšak neuplatní se ustanovení § 1799 a ustanovení § 1805 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Smluvní strany tímto vylučují uplatnění § 1949 – 1951 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, pro tento smluvní vztah, tedy Poskytovatel není povinen vystavit Objednateli potvrzení a v případě, že mu jej vystaví, nevyvolává toto ve vztahu k dřívějším plněním účinky dle § 1950 zákona č. 89/2012 Sb. Na smluvní vztah mezi Objednatelem a Poskytovatelem se dále neuplatní veškerá ustanovení právních předpisů, která jsou fakticky vyloučena dohodou smluvních stran obsaženou v této Smlouvě.

**NA důkaz BEZVÝHRADNÉHO SOUHLASU SE VšEMI shora uvedenýMI UJEDNÁNíMI PŘIPOJUJÍ OSOBY ZASTUPUJÍCÍ SMLUVNÍ STRANY V UVEDENÝ DEN SVÉ PODPISY, ZPŮSOBEM SMLUVNÍ STRANY ZAVAZUJÍCÍM.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| V Praze dne \_\_\_\_\_\_ |  | V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_ |
| **Městská část Praha 4** |  | **Mark2 Corporation Czech a.s.** |
| ………………………………..  **Ing. Miloslava Soukupová**  vedoucí OHOS |  | ………………………………..  **Oldřich Rutar**  člen představenstva |

Příloha č. 1 smlouvy: cenová nabídka

**Zajištění ostrahy Úřadu městské části Praha 4**

Cíl předmětu veřejné zakázky

Hlavním cílem veřejné zakázky je zajištění bezpečnosti zaměstnanců a návštěvníků Úřadu městské části Praha 4 a tím zvýšení komfortu v poskytování služeb.

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou služby spočívající v zajištění ostrahy budovy Úřadu městské části Praha 4 v provozních hodinách a to fyzickou přítomností pracovníka dodavatele.

Doba trvání předmětu veřejné zakázky

1. 1. 2025 – 31. 12. 2025

**Konkrétní výkon činností poskytovatele při plnění předmětu veřejné zakázky:**

Počet pracovníků ostrahy: 1

Pracovní doba: Po – Pa v čase 08:00 – 20:00 (směna 12 hod.), tj. 60 hod. týdně

pozn. pouze pracovní dny (ne státní svátky a dny volna)

Základní stanoviště: recepce úřadu – pracoviště kamerového systému

Úkoly a činnosti:

1. Dohled nad bezpečností a veřejným pořádkem uvnitř i vně budovy
   1. 1x za 3 hodiny obchůzka všech veřejných prostor úřadu se zaměřením na místa s koncentrací klientů (odbory občanskosprávní, sociální, živnostenský, stavební a vestibul s pracovištěm CzechPoint), dle aktuální potřeby v jiné frekvenci na základě pokynu objednatele;
   2. vykazování závadových osob z prostor úřadu objednatele;
   3. v rámci obchůzky kontrola okolí budovy se zaměřením na dodržování právních předpisů (zákaz popíjení alkoholu aj.);
   4. zásahy v případě narušení veřejného pořádku nebo konfliktní situace ze strany klientů úřadu vůči zaměstnancům objednatele;
   5. zásahy související s poskytováním první pomoci;
   6. sledování živého výstupu z kamerového systému úřadu;
   7. součinnost s Policií ČR a Městskou policií hl. m. Prahy při řešení incidentů a událostí;
   8. poskytování součinnosti při evakuaci budovy (požární poplach, NVS aj.).
2. Ochrana majetku
   1. dohled nad bezpečnosti budovy, majetku a zařízení;
   2. prevence krádeží, vandalismu aj.;
   3. činnost ohlašovny požáru, obsluha EPS;
   4. člen požární hlídky úřadu v případě požáru/požárního poplachu;
3. Komunikace a spolupráce
   1. poskytovat výkazy výkonu a podklady pro zdokonalení agendy, spolupráce s vedením úřadu na otázkách bezpečnosti úřadu;
   2. komunikace se zaměstnanci úřadu při řešení incidentů a událostí;
   3. poskytování základních informací a asistence klientům úřadu;

Příloha č. 3 smlouvy: informace o zpracování osobních údajů

**Informace pro smluvní partnery o zpracování osobních údajů**

dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“)

Vaše osobní údaje jsou zpracovávány společností Mark2 Corporation Czech a.s., IČ: 25719751, jako správcem osobních údajů, v rámci uzavírání obchodních vztahů týkajících se poskytování našich služeb nebo naopak objednávání vašeho zboží nebo služeb nutných pro zajištění fungování naší společnosti. V souladu s čl. 13 GDPR bychom vám o tom chtěli říct více informací:

Zpracování osobních údajů je prováděno na základě nezbytnosti pro uzavření a splnění smlouvy mezi správcem a vámi, jako subjektem osobních údajů (pokud jste fyzická osoba) nebo jako zaměstnavatelem těchto subjektů údajů, protože bez poskytnutí určitých osobních údajů není možné smlouvu realizovat. Zpracovávány jsou identifikační a kontaktní osobní údaje vás nebo vašich zaměstnanců, a to pro jednotlivé účely plnění našeho smluvního vztahu, jako je např.

* evidence uzavřených smluv a kontaktních osob,
* zasílání daňových dokladů a jiných písemností,
* provádění plateb za poskytnutá plnění,
* vedení účetní a daňové evidence,
* zákaznická podpora a péče o zákazníky,
* předávání formulářů, protokolů a jiných dokladů, apod.

a také další údaje, které při plnění smlouvy přirozeně vzniknou, např.

* historie poskytnutých služeb a zakoupeného zboží nebo
* naše vzájemná zaznamenaná komunikace.

Vaše údaje poskytnuté na základě této smlouvy můžeme také používat na základě našich oprávněných zájmů, a to pro účely

* nabízení dalších služeb nebo novinek v našem portfoliu jako součást přímého marketingu nebo
* uplatňování našich právních nároků a obrana proti nárokům uplatněným proti nám.

Pokud jste nám udělili také souhlas k dalším účelům zpracování, zpracováváme dále i osobní údaje, které jste nám na základě tohoto souhlasu poskytli pro zvláštní účely uvedené v takovém souhlasu.

Při zpracování všech výše uvedených údajů vždy dbáme na to, abychom dodržovali základní zásady dle čl. 6 GDPR. Zabezpečení osobních údajů je zajištěno organizačními a technickými opatřeními přijatými v souladu s právními předpisy tak, abychom udělali vše proto, aby nedošlo k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, pozměnění, neoprávněnému zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů nebo k neoprávněnému přístupu k nim. Všichni naši zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí ohledně skutečností, které při své práci zjistí. Protože to rozsah našich činností vyžaduje, jmenovali jsme také pověřence pro ochranu osobních údajů.

Osobní údaje nepředáváme do třetích zemí a nejsou předávány dalším příjemcům vyjma

* našich externích dodavatelů, které používáme pro zajištění některých našich agend, jako je vedení účetnictví a zpracování daňových přiznání a auditů, controlling, právní služby, provádění auditů systémů řízení kvality, marketing nebo nákup zboží a služeb. I tyto zpracovatele ale zavazujeme, aby dodržovali veškerá pravidla zpracování osobních údajů a zachovávali mlčenlivost.
* případů vyplývajících z plnění právních povinností vyžadujících předávání orgánům státu, jako je např. dodržování účetních a daňových povinností, evidence náhradních plnění, dodržování bezpečnosti práce apod.,
* předávání souvisejícím s uplatňování našich práv u orgánů státu v insolvenčních, exekučních, trestních a jiných soudních nebo správních řízeních, uplatňování škodních událostí u pojišťoven, apod.

Délka uložení osobních údajů je určována jednotlivými účely jejich zpracování a délkou trvání našeho smluvního vztahu. Po skončení trvání smlouvy jsou ponechány jen údaje nutné pro splnění našich právních povinností, ve výjimečných případech i údaje nutné pro případné uplatňování nároků z této smlouvy vzniklých nebo bránění se jim, v takovém případě však nejdéle po dobu 4 let od ukončení smlouvy nebo do pravomocného skončení příslušného soudního či jiného řízení.

Poskytnutí osobních údajů je předpokladem nezbytným pro plnění smlouvy, v případě jejich neposkytnutí by nebylo možné smlouvu uzavřít nebo v jejím plnění pokračovat. Při zpracování osobních údajů nedochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

Máte právo na přístup k osobním údajům, které se vás týkají a které jsou námi jako správcem zpracovávány, máte právo požadovat jejich opravu, podat námitku proti zpracování či požadovat omezení zpracování, pokud zjistíte, že jsou tyto údaje nesprávné nebo jsou zpracovávány v rozporu s právními předpisy. V některých případech můžete také od nás žádat osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu a jejich předání jinému správci nebo máte právo nebýt předmětem rozhodnutí založeného výhradně na rozhodnutí bez činnosti člověka. Veškerá svá práva můžete uplatnit u pověřence na níže uvedené emailové adrese nebo písemně na naší kontaktní adrese správce.

V případě, kdy se domníváte, že zpracováním osobních údajů dochází k porušení GDPR, máte právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů na adrese Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, Česká republika.

* Kontakt správce: Mark2 Corporation Czech a.s., Vladislavova 17, 110 00 Praha 1
* Kontakt pověřence pro ochranu osobních údajů: cz.dpo@m2c.eu